

Приложение № 1
к распоряжению Уполномоченного
по правам ребенка в
Новосибирской области
от 17.04.2018 № 17

**Положение об обработке персональных данных
Уполномоченным по правам ребенка в Новосибирской области и аппаратом
Уполномоченного по правам ребенка в Новосибирской области**

1. Общие положения

Настоящее Положение об обработке персональных данных Уполномоченным по правам ребенка в Новосибирской области и аппаратом Уполномоченного по правам ребенка в Новосибирской области (далее – Положение, Уполномоченный и аппарат Уполномоченного) устанавливает процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных (далее – ПДн), а также политику Уполномоченного и аппарата Уполномоченного как оператора, осуществляющего обработку ПДн, определяющую для каждой цели обработки ПДн содержание обрабатываемых ПДн, категории субъектов, ПДн которых обрабатываются, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований.

Положение разработано в соответствии с федеральными законами от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ), постановлениями Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», нормативными и методическими документами по технической защите информации ФСТЭК России и ФСБ России.

Положение вступает в силу с момента его утверждения Уполномоченным и подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте Уполномоченного в соответствии с требованиями части 2 статьи 18.1. Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

2. Цели обработки ПДн

Цели обработки и содержание ПДн, обрабатываемых Уполномоченным и

аппаратом Уполномоченного, определяются, исходя из требований нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Новосибирской области, в том числе федеральных законов от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Трудового кодекса Российской Федерации, Закона Новосибирской области от 10.12.2013 № 410-ОЗ «Об Уполномоченном по правам ребенка в Новосибирской области» (далее – Закон об Уполномоченном), Положения об аппарате Уполномоченного по правам ребенка в Новосибирской области, утвержденного распоряжением Уполномоченного по правам ребенка в Новосибирской области от 21.04.2014 №14 (далее – положение об аппарате Уполномоченного).

Обработка ПДн Уполномоченным и аппаратом Уполномоченного осуществляется для достижения следующих целей:

обеспечения кадровой работы, в том числе в целях содействия в прохождении гражданской службы, содействия в выполнении осуществляемых должностных обязанностей, формирования кадрового резерва гражданской службы, обучения и должностного роста, учета результатов исполнения служащими должностных обязанностей, обеспечения личной безопасности служащих, членов их семей, обеспечения установленных законодательством Российской Федерации условий труда, гарантий и компенсаций, сохранности принадлежащего им имущества, а также в целях противодействия коррупции, реализации служебных отношений, предусмотренных статьями 14 и 20 Закона об Уполномоченном;

реализации государственных функций по приему и рассмотрению обращений граждан, а также полномочий Уполномоченного, установленных статьей 11 Закона об Уполномоченном.

3. Основные принципы обработки ПДн

Обработка ПДн Уполномоченным и аппаратом Уполномоченного осуществляется на законной и справедливой основе и ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка ПДн, несовместимая с целями сбора ПДн.

Не допускается объединение баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

Содержание и объем обрабатываемых ПДн должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые ПДн не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

При обработке ПДн должны быть обеспечены точность ПДн, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки ПДн. Должны приниматься необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

Хранение ПДн должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъект ПДн, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если срок хранения ПДн не установлен нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области.

Обрабатываемые Уполномоченным и аппаратом Уполномоченного ПДн подлежат уничтожению, либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области.

4. Категории субъектов ПДн

Уполномоченным и аппаратом Уполномоченного осуществляется обработка ПДн следующих субъектов ПДн:

- 1) Уполномоченного, государственных гражданских служащих и иных сотрудников аппарата Уполномоченного;
- 2) кандидатов, претендующих на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы, на включение в кадровый резерв;
- 3) общественных помощников Уполномоченного;
- 4) лиц, награждаемых почетными грамотами и благодарностями Уполномоченного;
- 5) лиц, ПДн которых обрабатываются в связи с реализацией государственных функций и полномочий Уполномоченного.

5. Способы и условия обработки ПДн

5.1. В аппарате Уполномоченного применяется два способа обработки ПДн: обработка ПДн без использования средств автоматизации; обработка ПДн с использованием средств автоматизации.

5.2. Обработка ПДн с использованием средств автоматизации в аппарате Уполномоченного производится только в отношении ПДн субъектов, указанных в подпункте 1 пункта 4 настоящего Положения.

Обработка ПДн средствами автоматизации осуществляется на основании правил, инструкций, руководств, регламентов и иных документов, определяющих технологический процесс обработки информации, содержащей такие данные.

5.3. Обработка ПДн допускается в следующих случаях:

обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн;

обработка ПДн необходима для достижения целей, предусмотренных законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Уполномоченного и аппарат Уполномоченного функций, полномочий и обязанностей;

обработка ПДн необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн,

а также для заключения договора по инициативе субъекта ПДн или договора, по которому субъект ПДн будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

обработка ПДн необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта ПДн, если получение согласия субъекта ПДн невозможно;

обработка ПДн необходима для осуществления прав и законных интересов Уполномоченного и аппарата Уполномоченного или третьих лиц, либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта ПДн;

обработка ПДн осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, за исключением целей, указанных в статье 15 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, при условии обязательного обезличивания персональных данных;

осуществляется обработка ПДн, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом ПДн либо по его просьбе;

осуществляется обработка ПДн, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законодательством.

5.4. Обработка ПДн без получения согласия на такую обработку от субъекта ПДн Уполномоченным и аппаратом Уполномоченного может осуществляться только при наличии оснований, предусмотренных федеральным законодательством.

6. Получение согласия субъекта ПДн

6.1. Субъект ПДн принимает решение о предоставлении его ПДн и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку ПДн должно быть конкретным, информированным и сознательным.

Согласие на обработку ПДн может быть дано субъектом ПДн или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

Допускается включение согласия в типовые формы (бланки) материальных носителей ПДн и в договор с субъектом ПДн.

6.2. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ, обработка ПДн осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта ПДн.

Согласие в письменной форме субъекта ПДн на обработку его ПДн должно включать в себя, в частности:

1) фамилию, имя, отчество, адрес субъекта ПДн, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

2) фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта ПДн, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного

документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта ПДн);

3) наименование оператора, получающего согласие субъекта ПДн;

4) цель обработки ПДн;

5) перечень ПДн, на обработку которых дается согласие субъекта ПДн;

6) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу;

7) перечень действий с ПДн, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки ПДн;

8) срок, в течение которого действует согласие субъекта ПДн, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;

9) подпись субъекта ПДн.

Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта ПДн согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с действующим законодательством электронной подписью.

6.3. В случае недееспособности субъекта ПДн согласие на обработку его ПДн дает законный представитель субъекта ПДн.

В случае смерти субъекта ПДн согласие на обработку его ПДн дают наследники субъекта ПДн, если такое согласие не было дано субъектом ПДн при его жизни.

В случае получения согласия на обработку ПДн от законного представителя субъекта ПДн полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта ПДн проверяются Уполномоченным и аппаратом Уполномоченного.

6.4. Согласие на обработку ПДн может быть отозвано субъектом ПДн путем направления запроса Уполномоченному.

В случае отзыва субъектом ПДн согласия на обработку ПДн Уполномоченный и аппарат Уполномоченного вправе продолжить обработку ПДн без согласия ПДн при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

6.5. ПДн могут быть получены Уполномоченным и аппаратом Уполномоченного от лица, не являющегося субъектом ПДн, при условии предоставления Уполномоченному и аппарату Уполномоченного подтверждения наличия оснований, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

7. Порядок обработки ПДн в связи с реализацией служебных или трудовых отношений

7.1. ПДн субъектов ПДн, указанных в подпунктах 1-2 пункта 4 настоящего Положения, обрабатываются в целях обеспечения кадровой работы, в том числе в целях содействия в прохождении гражданской службы, содействия в выполнении

осуществляемых должностных обязанностей, формирования кадрового резерва гражданской службы, обучения и должностного роста, учета результатов исполнения служащими должностных обязанностей, обеспечения личной безопасности служащих, членов их семей, обеспечения установленных законодательством Российской Федерации условий труда, гарантий и компенсаций, сохранности принадлежащего им имущества, а также в целях противодействия коррупции.

7.2. В целях, указанных в пункте 7.1 настоящего Положения, обрабатываются категории ПДн, перечисленные в приложении № 6 «Перечень персональных данных, обрабатываемых Уполномоченным по правам ребенка в Новосибирской области и аппаратом Уполномоченного по правам ребенка в Новосибирской области в связи с реализацией служебных или трудовых отношений» к настоящему Распоряжению.

7.3. Обработка ПДн и биометрических ПДн (фотоизображение) субъектов ПДн, указанных в подпунктах 1-2 пункта 4 настоящего Положения, осуществляется без согласия указанных граждан в рамках целей, предусмотренных пунктом 7.1 настоящего Положения, в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 6 и частью 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ и положениями Федеральных законов от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Трудовым кодексом Российской Федерации.

7.4. Обработка специальных категорий ПДн субъектов ПДн, указанных в подпунктах 1-2 пункта 4 настоящего Положения, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 10 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

7.5. Обработка ПДн субъектов, указанных в подпунктах 1-2 пункта 4 настоящего Положения, осуществляется при условии получения согласия указанных граждан в следующих случаях:

при передаче (распространении, предоставлении) ПДн третьим лицам в случаях, не предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе;

при принятии решений, порождающих юридические последствия в отношении указанных граждан или иным образом затрагивающих их права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки их ПДн.

В перечисленных случаях согласие субъекта ПДн оформляется в письменной форме, если иное не установлено федеральным законодательством.

В случае возникновения необходимости получения ПДн у третьей стороны субъекты ПДн извещаются об этом заранее, им сообщается о целях, предполагаемых источниках и способах получения ПДн.

7.6. Обработка ПДн субъектов, указанных в подпунктах 1-2 пункта 4 настоящего Положения, осуществляется должностным лицом, ответственным за

ведение кадрового учета, и включает в себя следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) ПДн осуществляется путем:

- 1) непосредственного получения оригиналов необходимых документов (заявление, трудовая книжка, анкета, иные документы);
- 2) копирования оригиналов документов;
- 3) внесения сведений в учетные формы (на бумажных и электронных носителях);
- 4) формирования ПДн в ходе кадровой работы;
- 5) внесения ПДн в информационную систему, используемую для их автоматизированной обработки.

Запрещается получать, обрабатывать и приобщать к личному делу ПДн, не предусмотренные пунктом 7.2 настоящего Положения.

При сборе ПДн должностное лицо, ответственное за ведение кадрового учета, в обязательном порядке разъясняет субъектам ПДн юридические последствия отказа предоставить ПДн.

7.7. ПДн субъектов ПДн, указанных в подпункте 3 пункта 4 настоящего Положения, обрабатываются в целях реализации служебных отношений, предусмотренных статьей 20 Закона об Уполномоченном.

При этом, обрабатываются следующие категории ПДн:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);
- 2) место работы, должность;
- 3) дата рождения;
- 4) номера служебных и личных телефонов; электронная почта;
- 5) фотография.

Получение и обработка других категорий ПДн, в том числе касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, не допускается.

7.8. ПДн субъектов ПДн, указанных в подпункте 4 пункта 4 настоящего Положения, обрабатываются в целях реализации отношений, предусмотренных статьей 14 Закона об Уполномоченном.

При этом, обрабатываются следующие категории ПДн:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);
- 2) место работы, должность;
- 3) пол;
- 4) дата рождения;
- 5) образование;
- 6) ученая степень, ученое звание;
- 7) информация о награждениях и поощрениях;

8) общий трудовой стаж, стаж работы в отрасли.

Получение и обработка других категорий ПДн, в том числе касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, не допускается.

7.9. Обработка ПДн субъектов ПДн, указанных в подпунктах 3-4 пункта 4 настоящего Положения, производится без использования средств автоматизации, с получением согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн.

Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) ПДн осуществляется путем:

- 1) непосредственного получения оригиналов необходимых документов (заявление, представление, анкета, иные документы);
- 2) копирования оригиналов документов;
- 3) внесения сведений в учетные формы (на бумажных и электронных носителях).

7.10. После прекращения служебных, трудовых и непосредственно связанных с ними отношений, ПДн субъектов ПДн, указанных в подпунктах 1-4 пункта 4 настоящего Положения, хранятся с соблюдением установленных правил хранения ПДн в течение предусмотренного законодательством Российской Федерации срока.

8. Порядок обработки ПДн в связи с реализацией государственных функций и полномочий Уполномоченного

8.1. ПДн субъектов ПДн, указанных в подпункте 5 пункта 4 настоящего Положения, обрабатываются в целях реализации государственных функций, установленных Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», а также полномочий Уполномоченного, установленных статьей 11 Закона об Уполномоченном.

8.2. ПДн граждан, обратившихся к Уполномоченному и в аппарат Уполномоченного лично, а также направивших индивидуальные или коллективные письменные обращения или обращения в форме электронного документа, обрабатываются в целях рассмотрения указанных обращений с последующим уведомлением граждан о результатах рассмотрения.

В соответствии с законодательством Российской Федерации Уполномоченный и аппарат Уполномоченного рассматривает обращения граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, а также обращения организаций.

8.3. В целях, указанных в пункте 8.1 настоящего Положения, обрабатываются следующие ПДн:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);
- 2) почтовый адрес;
- 3) адрес электронной почты;

4) данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан);

5) данные документа, удостоверяющего полномочия законного представителя;

б) другие ПДн, в том числе относящиеся к специальным категориям ПДн, указанные субъектом ПДн в письменном обращении, содержащиеся в прилагаемых к обращению документах, а также ставшие известными в ходе личного приема граждан, в ходе рассмотрения обращения, в процессе исполнения Уполномоченным и аппаратом Уполномоченного возложенных государственных функций и полномочий Уполномоченного.

8.4. Обработка ПДн субъектов ПДн, указанных в подпункте 5 пункта 4 настоящего Положения, может осуществляться без согласия указанных граждан в рамках целей, предусмотренных пунктом 8.1 настоящего Положения, в соответствии с пунктами 2-11 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, положениями Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов, определяющих реализацию государственных функций в установленной сфере деятельности.

Обработка биометрических ПДн субъектов ПДн, указанных в подпункте 5 пункта 4 настоящего Положения, осуществляется только при наличии согласия в письменной форме субъекта ПДн.

Обработка специальных категорий ПДн субъектов ПДн, указанных в подпункте 5 пункта 4 настоящего Положения, допускается только в случаях, предусмотренных пунктами 1-3, 6, 9 части 2 статьи 10 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

8.5. Обработка ПДн в связи с реализацией государственных функций и полномочий Уполномоченного осуществляется Уполномоченным и аппаратом Уполномоченного без использования средств автоматизации.

8.6. Обработка ПДн включает в себя следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление), обезличивание, удаление, уничтожение.

Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) ПДн осуществляется непосредственно от субъектов ПДн путем:

- 1) получения подлинников документов, в том числе заявления;
- 2) заверения необходимых копий документов;
- 3) внесения сведений в учетные формы (на бумажных и электронных носителях).

8.7. Передача (распространение, предоставление) и использование ПДн осуществляется лишь в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.8. По достижении целей обработки, ПДн субъектов ПДн, указанных в подпункте 5 пункта 4 настоящего Положения, хранятся с соблюдением

установленных правил хранения ПДн в течение предусмотренного законодательством Российской Федерации срока.

9. Правила обработки ПДн при поручении обработки ПДн другому лицу

Уполномоченный и аппарат Уполномоченного вправе поручить обработку ПДн другому лицу:

с согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законодательством;

на основании заключаемого с этим лицом договора;

путем принятия соответствующего акта (далее – поручение).

Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Уполномоченного и аппарата Уполномоченного, обязано соблюдать принципы и правила обработки ПДн.

В случае, если Уполномоченный и аппарат Уполномоченного поручит обработку ПДн другому лицу, ответственность перед субъектом ПДн за действия указанного лица несет Уполномоченный и аппарат Уполномоченного. Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Уполномоченного и аппарата Уполномоченного, несет ответственность перед Уполномоченным и аппаратом Уполномоченного.

В случае необходимости получения согласия на обработку ПДн от субъекта ПДн обязанность получения такого согласия возлагается на Уполномоченного и аппарат Уполномоченного.

10. Правила обработки общедоступных ПДн

10.1. Общедоступные ПДн физических лиц, полученные из сторонних общедоступных источников ПДн, обрабатываются в исключительных случаях в сроки, не превышающие необходимые для их использования. При этом совместно с такими данными должны собираться реквизиты их источника и подтверждение согласия субъекта ПДн на включение такой информации в общедоступные источники ПДн, так как в случае обработки общедоступных ПДн обязанность доказывания того, что обрабатываемые ПДн являются общедоступными, возлагается на Уполномоченного и аппарат Уполномоченного.

10.2. С целью информационного обеспечения и осуществления взаимодействия со сторонними физическими и юридическими лицами Уполномоченным и аппаратом Уполномоченного могут создаваться общедоступные источники ПДн (справочники, адресные и телефонные книги и т.п.). Создание общедоступного источника ПДн осуществляется по решению Уполномоченного.

В общедоступный источник ПДн могут включаться только ПДн субъектов ПДн, указанных в подпунктах 1 и 3 пункта 4 настоящего Положения, полученные в связи с реализацией служебных или трудовых отношений, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии), место работы, должность, абонентский

номер рабочего или иного используемого в служебных целях телефона, адрес электронной почты, а также биографические сведения об образовании, трудовой деятельности, информация о профессиональных достижениях и исполняемых должностных обязанностях и иные ПДн, сообщаемые субъектом ПДн.

Включение в общедоступные источники ПДн субъекта ПДн допускается только на основании его письменного согласия.

Исключение ПДн из указанного общедоступного источника осуществляется: при утрате необходимости в обработке таких данных; по требованию субъекта ПДн; по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

11. Операции по обработке ПДн

11.1. Обработка ПДн, включающая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, Уполномоченным и аппаратом Уполномоченного осуществляется законными способами в соответствии с требованиями федерального законодательства, на основании разработанных правил, инструкций, регламентов и иных документов, определяющих организационный и технологический процесс обработки ПДн.

11.2. Уполномоченным и аппаратом Уполномоченного применяются следующие способы получения ПДн субъектов ПДн:

заполнение субъектом ПДн соответствующих форм (анкет, заявлений), предоставление документов и копий документов;

получение ПДн от третьих лиц;

получение ПДн на основании запроса третьим лицам;

сбор данных из общедоступных источников.

11.3. Запись и уточнение ПДн производится только на основании законно полученной в установленном порядке информации. Решение об уточнении ПДн субъекта ПДн принимается лицом, ответственным за организацию обработки ПДн.

11.4. Использование ПДн осуществляется исключительно в заявленных целях. Использование ПДн в заранее не определенных и не оформленных установленным образом целях не допускается.

11.5. Передача ПДн Уполномоченным и аппаратом Уполномоченного осуществляется только при наличии оснований и с соблюдением требований, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

Уполномоченным и аппаратом Уполномоченного приняты следующие способы передачи ПДн субъектов ПДн:

передача ПДн на электронных и бумажных носителях информации нарочно;

передача ПДн на бумажных носителях посредством почтовой связи;

передача ПДн по электронным каналам с использованием средств криптографической защиты информации.

Перед осуществлением передачи ПДн проверяется основание на осуществление такой передачи и наличие согласия на передачу ПДн, если такое согласие требуется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

11.6. Трансграничная передача ПДн Уполномоченным и аппаратом Уполномоченного не осуществляется.

11.7. Блокирование (временное прекращение обработки) ПДн осуществляется:

в случае выявления неправомерной обработки ПДн при обращении субъекта ПДн или его представителя, либо по запросу субъекта ПДн или его представителя, либо уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки;

в случае отсутствия возможности уничтожения ПДн в установленные сроки до их уничтожения.

После устранения выявленной неправомерной обработки ПДн Уполномоченный и аппарат Уполномоченного осуществляет снятие блокирования ПДн.

Решение о блокировании и снятии блокирования ПДн субъекта ПДн принимается лицом, ответственным за организацию обработки ПДн.

11.8. Хранение ПДн Уполномоченным и аппаратом Уполномоченного осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если срок хранения ПДн не установлен нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области.

Хранение ПДн осуществляется на таких материальных носителях информации и с применением такой технологии ее хранения, которые обеспечивают защиту этих данных от неправомерного или случайного: доступа к ним; их уничтожения; изменения; блокирования; копирования; предоставления; распространения.

Определение сроков хранения осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в т.ч. в соответствии с перечнями типовых архивных документов с указанием сроков их хранения.

При использовании документов, содержащих ПДн, в различных целях, определение сроков обработки, в т.ч. хранения, таких документов устанавливается по максимальному сроку, предусмотренному федеральным законодательством. При этом в случае наличия ПДн в документах, обработка которых более не требуется, производятся действия по уничтожению ПДн.

11.9. С целью выполнения требования по уничтожению, либо обезличиванию ПДн по достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законодательством, Уполномоченным и аппаратом Уполномоченного может создаваться комиссия, определяющая факт достижения

целей обработки ПДн и достижение предельных сроков хранения документов, содержащих ПДн.

11.10. Обезличивание ПДн при обработке ПДн с использованием средств автоматизации осуществляется на основании нормативных правовых актов, правил, инструкций, руководств, регламентов и иных документов для достижения заранее определенных и заявленных целей.

11.11. Уничтожение ПДн производится в следующих случаях:

по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законодательством;

по истечении сроков хранения;

в случае, если ПДн являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

в случае выявления неправомерной обработки ПДн, если обеспечить правомерность обработки ПДн невозможно;

в случае отзыва субъектом ПДн согласия на обработку его ПДн и в случае, если сохранение ПДн более не требуется для целей обработки ПДн.

При уничтожении ПДн Уполномоченным и аппаратом Уполномоченного применяются следующие способы:

измельчение в бумагорезательной (бумагоуничтожительной) машине – для документов, исполненных на бумаге;

удаление с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации – для электронных документов;

физическое уничтожение частей носителей информации – разрушение или сильная деформация для носителей информации на жестком магнитном диске (уничтожению подлежат внутренние диски и микросхемы), CD (DVD)-дисках, USB- и Flash-носителях (уничтожению подлежат модули и микросхемы долговременной памяти).

При необходимости уничтожения части ПДн допускается уничтожать материальный носитель одним из указанных в настоящем Положении способов, с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению, способом, исключающим одновременное копирование ПДн, подлежащих уничтожению.

По факту уничтожения ПДн Уполномоченным и аппаратом Уполномоченного составляется акт об уничтожении ПДн. Хранение актов об уничтожении ПДн осуществляется в течение срока общей исковой давности, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации.

11.12. Обработка ПДн Уполномоченным и аппаратом Уполномоченного без принятия мер по обеспечению безопасности ПДн не допускается.

Уполномоченным, государственными гражданскими служащими и иными сотрудниками аппарата Уполномоченного, получающими доступ к ПДн, обеспечивается полная конфиденциальность таких данных: обязательное для

соблюдения требование не раскрывать третьим лицам и не распространять ПДн без согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

12. Соблюдение прав субъекта ПДн при обработке его ПДн Уполномоченным и аппаратом Уполномоченного

12.1. При обработке ПДн субъект ПДн имеет право на доступ к его ПДн в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, в том числе:

право на получение информации, касающейся обработки его ПДн;

право требовать от Уполномоченного и аппарата Уполномоченного, как оператора, уточнения его ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

право принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

Сведения, касающиеся обработки его ПДн, должны быть предоставлены субъекту ПДн в доступной форме, и в них не должны содержаться ПДн, относящиеся к другим субъектам ПДн, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких ПДн.

Правила рассмотрения запросов субъектов ПДн или их представителей Уполномоченным и аппаратом Уполномоченного приведены в приложении № 2 к настоящему Распоряжению.

12.2. Уполномоченным и аппаратом Уполномоченного не осуществляется и не допускается:

обработка ПДн в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке, а также в целях политической агитации;

принятие решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта ПДн или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки его ПДн.

12.3. Если субъект ПДн считает, что Уполномоченный и аппарат Уполномоченного, как оператор, осуществляет обработку его ПДн с нарушением требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ или иным образом нарушает его права и свободы, субъект ПДн вправе обжаловать действия или бездействие оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн или в судебном порядке.

Субъект ПДн имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

13. Обязанности Уполномоченного и аппарата Уполномоченного при сборе ПДн

13.1. При сборе ПДн Уполномоченный и аппарат Уполномоченного обязаны предоставить субъекту ПДн по его просьбе информацию,

предусмотренную частью 7 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, в том числе:

- подтверждение факта обработки ПДн;
- наименование и место нахождения (адрес) Уполномоченного и аппарата Уполномоченного;
- правовые основания и цели обработки ПДн;
- применяемые Уполномоченным и аппаратом Уполномоченного способы обработки ПДн;
- обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему субъекту ПДн, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом ПДн прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ, и иные сведения, предусмотренные этим или другими федеральными законами.

13.2. Если ПДн получены не от субъекта ПДн, Уполномоченный и аппарат Уполномоченного до начала обработки таких ПДн обязаны предоставить субъекту ПДн следующую информацию:

- наименование и место нахождения (адрес) Уполномоченного и аппарата Уполномоченного;
- цель обработки ПДн и ее правовое основание;
- предполагаемые пользователи ПДн;
- установленные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ права субъекта ПДн;
- источник получения ПДн.

Уполномоченный и аппарат Уполномоченного освобождаются от обязанности предоставлять субъекту ПДн такую информацию в случаях, если:

- субъект ПДн уведомлен об осуществлении обработки его ПДн соответствующим оператором;

- ПДн получены на основании федерального законодательства или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн;

- ПДн сделаны общедоступными субъектом ПДн или получены из общедоступного источника;

- предоставление субъекту ПДн сведений нарушает права и законные интересы третьих лиц.

14. Обязанности Уполномоченного и аппарата Уполномоченного по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке ПДн, по уточнению, блокированию и уничтожению ПДн

14.1. В случае выявления неправомерной обработки ПДн при обращении субъекта ПДн или его представителя либо по запросу субъекта ПДн или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн

Уполномоченный и аппарат Уполномоченного обязаны осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых ПДн, относящихся к этому субъекту ПДн, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных ПДн при обращении субъекта ПДн или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн Уполномоченный и аппарат Уполномоченного обязаны осуществить блокирование ПДн, относящихся к этому субъекту ПДн, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование ПДн не нарушает права и законные интересы субъекта ПДн или третьих лиц.

14.2. В случае подтверждения факта неточности ПДн Уполномоченный и аппарат Уполномоченного на основании сведений, представленных субъектом ПДн или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн, или иных необходимых документов обязаны уточнить ПДн в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование ПДн.

14.3. В случае выявления неправомерной обработки ПДн Уполномоченный и аппарат Уполномоченного в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязаны прекратить неправомерную обработку ПДн. В случае, если обеспечить правомерность обработки ПДн невозможно, Уполномоченный и аппарат Уполномоченного в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки ПДн, обязаны уничтожить такие ПДн. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении ПДн Уполномоченный и аппарат Уполномоченного обязаны уведомить субъекта ПДн или его представителя, а в случае, если обращение субъекта ПДн или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн, также указанный орган.

14.4. В случае достижения цели обработки ПДн Уполномоченный и аппарат Уполномоченного обязаны прекратить обработку ПДн и уничтожить ПДн в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки ПДн, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, иным соглашением между Уполномоченным и субъектом ПДн либо если Уполномоченный и аппарат Уполномоченного не вправе осуществлять обработку ПДн без согласия субъекта ПДн на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ или другими федеральными законами.

14.5. В случае отзыва субъектом ПДн согласия на обработку его ПДн Уполномоченный и аппарат Уполномоченного обязаны прекратить их обработку и в случае, если сохранение ПДн более не требуется для целей обработки ПДн, уничтожить ПДн в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн,

иным соглашением между Уполномоченным и субъектом ПДн либо если Уполномоченный и аппарат Уполномоченного не вправе осуществлять обработку ПДн без согласия субъекта ПДн на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ или другими федеральными законами.

14.6. В случае отсутствия возможности уничтожения ПДн в течение срока, указанного в частях 3-5 статьи 21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, Уполномоченный и аппарат Уполномоченного осуществляют блокирование таких ПДн и обеспечивают уничтожение ПДн в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

14.7. Уполномоченный и аппарат Уполномоченного обязаны обеспечить выполнение пунктов 14.1 – 14.6 настоящего Положения лицом, осуществляющим обработку ПДн по поручению Уполномоченного, если обработка ПДн поручена другому лицу.

15. Меры, принимаемые Уполномоченным и аппаратом Уполномоченного для обеспечения безопасности ПДн

В соответствии с требованиями действующего федерального законодательства в сфере обеспечения безопасности ПДн Уполномоченный и аппарат Уполномоченного принимают необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий.

Обеспечение безопасности ПДн, обрабатываемых Уполномоченным и аппаратом Уполномоченного, достигается, в том числе, следующими принятыми мерами:

назначено должностное лицо, ответственное за организацию обработки ПДн;

разработаны внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие обработку ПДн и доступ к ПДн;

определены угрозы безопасности ПДн при их обработке в информационных системах ПДн;

на основании актуальных угроз безопасности определены уровни защищенности ПДн при их обработке в информационных системах ПДн, разработаны и приняты организационные и технические меры, исполнение которых обеспечивает необходимые уровни защищенности ПДн, согласно требованиям, установленным Правительством Российской Федерации;

получены заключения о соответствии требованиям по безопасности информационных систем ПДн;

применяются прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия средства технической защиты информации, в том числе средства защиты от несанкционированного доступа, средства криптографической защиты информации;

установлены правила доступа к ПДн, ведется регистрация и учет действий с ПДн, проходящими автоматизированную обработку;

определены места хранения материальных носителей ПДн (сейфы, металлические шкафы), обеспечено раздельное хранение материальных носителей ПДн, обработка которых осуществляется в различных целях;

при хранении материальных носителей ПДн соблюдаются условия, обеспечивающие сохранность ПДн и исключающие несанкционированный доступ к ним;

лица, допущенные к обработке ПДн, ознакомлены с положениями законодательства Российской Федерации о ПДн, в том числе требованиями к защите ПДн, распоряжениями Уполномоченного, регламентирующими обработку ПДн, инструкциями, правилами, руководствами по эксплуатации применяемых средств технической защиты информации и иными документами;

осуществляется внутренний контроль соответствия обработки ПДн требованиям Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов, соблюдения сотрудниками законодательства Российской Федерации о ПДн, в том числе требований к защите ПДн.

16. Порядок доступа в помещения, в которых ведется обработка ПДн

16.1 Нахождение в помещениях, в которых ведется обработка ПДн, сотрудников аппарата Уполномоченного, не допущенных к обработке ПДн, или иных лиц, возможно только в присутствии сотрудников, допущенных к обработке ПДн, на время, ограниченное необходимостью решения служебных вопросов.

На момент присутствия посторонних лиц в помещении, в котором ведется обработка ПДн, сотрудником, допущенным к обработке ПДн, должны быть предприняты меры по недопущению ознакомления посторонних лиц с ПДн.

16.2. Для помещений, в которых ведется обработка ПДн, должен быть организован режим обеспечения безопасности, при котором обеспечивается сохранность носителей информации, содержащих ПДн, а также исключается возможность неконтролируемого проникновения и пребывания в этих помещениях посторонних лиц.

Данный режим обеспечивается Уполномоченным и аппаратом Уполномоченного, в частности, следующими мерами:

запиранием помещения на ключ, при выходе из него, как по окончании рабочего дня, так и в рабочее время;

запиранием металлических шкафов и сейфов, где хранятся носители информации, содержащие ПДн, на время отсутствия в помещении сотрудников, допущенных к обработке ПДн;

круглосуточной охраной помещений и другими мерами.

16.3. Для проведения приема граждан Уполномоченным выделено отдельное помещение, в котором не осуществляются хранение ПДн и иные операции по обработке ПДн, за исключением первичного сбора ПДн на

бумажных носителях.

16.4. Ответственность за соблюдение порядка доступа в помещения, в которых ведется обработка ПДн, возлагается на лицо, ответственное за организацию обработки ПДн.

17. Мероприятия при возникновении обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор)

В случае обстоятельств непреодолимой силы, возникших в результате событий чрезвычайного характера, повлекших нарушения прав субъектов ПДн, Уполномоченный и аппарат Уполномоченного освобождаются от ответственности при наличии доказательств указанных выше обстоятельств.

В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы и нарушения прав субъектов ПДн, связанных с такими обстоятельствами, Уполномоченный и аппарат Уполномоченного принимают все меры для извещения субъекта ПДн.